

**STATUTUL ASOCIAȚIEI PSIHOLOGILOR DIN BANAT
(“A.Ψ B.”)**

(Aprobat în Adunarea Generală a A.P.B.)

(- 15 decembrie 1995 -)

Cu modificările votate în Ad. Gen. 02.07.04

ASOCIAȚIA PSIHOLOGILOR DIN BANAT

ART.1. DENUMIRE - SIGLĂ- SCOPURI - DURATĂ - COOPERARE - SEDIU

- a) Asociația Psihologilor din Banat - Romania cu sigla: "AΨB" are în componență psihologi din toate domeniile aplicative - practicieni - ale psihologiei, inclusiv din cercetare și medii universitare de pe raza județelor: Timiș, Arad, Caraș-Severin și Hunedoara, din țară și din străinătate. Prin domeniile aplicative ale psihologiei înțelegem: - organizații performante, sănătate, învățământ, indiferent de forma administrativă: bugetar (public) sau privat, precum și în domeniul juridic și militar, servicii speciale.
- b) "AΨB" este constituită pe principiile: aderării libere în baza licenței de psiholog, intradisciplinarității profesionale, interdisciplinarității și are ca obiect crearea unui cadru funcțional-operativ de cooperare și colaborare, protejare profesională a membrilor săi în temeiul legii 213/2004, cu posibilități a avea activități de utilitate publică.
- c) Este asociație profesională non-profit, non-guvernamentală și apolitică.
- d) Durata "AΨB" este nelimitată, ea începe de la data sentinței date Judecătoria Timișoara H.J.nr.119/1990. Asociația este înscrisă la Registrul Asociațiilor cu nr. 163/2000. După înregistrare se poate afilia la Asociația Națională de Psihologie "A.P.R" și la Asociații Internaționale de profil la paritate.
- e) Fiind recunoscută de legislația în vigoare, cooperează cu "Asociația Psihologilor din Romania"(A.P.R.), "A.Ψ.B." își păstrează autonomia din toate punctele de vedere, orice colaborare se bazează pe criteriul parității.
- f) Sediul "AΨB" este pe Bd. V. Pîrvan nr. 4, cam. 509, Universitatea de Vest Timișoara (H.J. 119/1990).

ART.2. OBIECTIVE

- a) Asistă și monitorizează dezvoltarea activităților de psihologie aplicată și de cercetare cu scop aplicativ, în domeniile specificate la ART. 1, Al.1, prin comisii de specialitate.
- b) Reprezintă interesele membrilor săi de la începutul carierei profesionale pînă la sfîrșitul ei, inclusiv a pensionarilor.
- c) Promovează formarea profesională a membrilor conform principiului continuității.
- d) Dezvoltă cooperarea în plan intra și interdisciplinar cu organizații și asociații similare sau asemănătoare ca profil.
- e) Promovează difuzarea în mass-media a cunoștințelor de psihologie aplicată prin publicații proprii.
- f) Acordă consultanță de specialitate membrilor săi și monitorizează regional și profesional cabinete și policlinici private și publice de asistență psihologică care aparțin membrilor sau unde sunt angajați membrii săi.
- g) Susține organizarea și participarea membrilor săi la manifestări științifice de profil sau cu caracter interdisciplinar locale, regionale, naționale și internaționale, promovînd participarea activă.
- h) Propune pînă în 2007 un proiect de inițiativă legislativă corectiv la legea 213/2004, privind "Formarea psihologilor, organizarea și exercitarea profesiei de psiholog, Statutul și Codul etic și deontologic al psihologului din Romania".
- i) Acordă asistență financiară și juridică, în limitele posibilităților, membrilor săi.
- j) Cooperează cu asociațiile de profil studențești.
- k) Face recomandări pentru psihologii membrii care doresc aibă statutul de psiholog cu liberă practică respectând legea 213/2004.
- l) Informează transparent și în mod curent membrii săi prin pagina web.

ART.3. COMPONENTĂ, ADERARE, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

1) "AΨB" este compusă din membrii avînd un nivel universitar de formare recunoscut în psihologie, cu diplomă de licență în acest domeniu, sau studenți an final la psihologie și care se disting prin: calități deosebite fiind integraliști și activi la viața studentescă.

- a) Solicitare scrisă tip cerere pentru înscriere la care se anexează CV, copia după diploma de licență, adeverința de student an final integralist, psiholog debutant (2 ani), adeverința de angajat sau de șomer;
- b) Recunoașterea acestui Statut sub responsabilitatea semnăturii proprii pe cererea tip;
- c) Sunt votați cu majoritate simplă de voturi în proxima Adunarea Generală la recomandarea CDO;
- d) Desfășoară o activitate de profil în domeniile specificate la Art. 1, al.1, ori sunt în situațiile de: debutanti (2 ani), șomeri sau pensionari;
- e) Posedă legitimație de membru emisă de asociație, validă pe anul în curs ceea ce presupune achitarea la zi a cotizației;
- f) Își îndeplinește obligațiile și beneficiază de drepturile stipulate de legile țării, de prezentul Statut și de Codul etic și deontologic.
- g) La înscriere, indiferent de dată, nu plătesc taxă de înscriere ci achită cotizația stabilită pe întreg anul în care s-a înscris.
- h) Înscrierea este confirmată de președinte prin supervizarea actelor prezentate alături de cererea de înscriere.
- i) Respectă regulile de confidențialitate specifice profesiei sale.

2) Obligațiile membrilor.

- a) Să aibe activitate specifică de calitate si cu caracter predominant aplicativ;
- b) Să respecte Statutul și Codul etic și deontologic, cf. legii 213/2004, precum și hotărârile luate de către Adunarea Generală și de către Consiliul Decizional-Operativ (CDO) al asociației;

- c) Să facă cunoscută activitatea asociației;
- d) Să-și plătească cotizația la timp dar nu cu o scadență mai mare de 2 (doi) ani calendaristici, această scadență mai mare de 2 ani atrage după sine în mod automat suspendarea calității de membru, revenirea se poate face cu o nouă cerere de înscriere și cu achitarea resanțelor indiferent de situație. Crererea tebuie să aibă anexate 2 (două) recomandări scrise de la membrii CDO ai asociației și se poate depune în termeni de 6 luni de la expirarea celor 2 ani de scadență a cotizației.
- e) Să răspunda activ la solicitările asociației prin CDO.
- f) Să participe voluntar la activitățile asociației din proprie inițiativă sau solicitat.

3) Drepturile membrilor:

- a) Să participe în funcție de preferințe la orice demers teoretic sau practic al asociației;
- b) Să-și expună liber votul sau opinia în legătură cu activitatea asociației și a membrilor săi, cu Statutul și Codul etic și deontologic;
- c) Să beneficieze de consultanță, să fie reprezentat de asociație, să fie sprijinit în inițiativele sale profesionale interne și externe;
- d) Să aibe inițiative organizatorice;
- e) Să propună organizarea de filiale județene ale asociației și să participe la constituirea lor;
- f) Să facă propuneri argumentate pentru modificări ale legii nr. 213/04, a Statutului, a Codului de etică și deontologie, a acțiunilor de perspectivă imediată sau îndepărtată a activității asociației.
- g) Să aleagă și să fie ales pentru structura de coordonare a asociației, pentru Comisia de Cenzori.
- h) Să propună nominal membri pentru reprezentare sau în conducerea Colegiului Psihologilor din România să fie ales la propunerea CDO în structurile de conducere sau în Comisiile Colegiului Psihologilor.
- i) Să beneficieze, în funcție de activitatea sa din asociație, de drepturile de reducere a costurilor ce decurg din manifestările științifice organizate de asociație.

- j) În cazuri grave de sănătate să poată beneficia de donații, de sprijin din partea asociației cu aprobarea CDO, la solicitare scrisă însoțită de acte doveditoare, în limitele de buget existente în momentul solicitării sau dacă asociația a primit sponsorizare în acest scop.
- k) Să aibă legitimație de membru.
- l) În limitele de buget să poată primi și alte sprijinuri materiale pentru colegii aflați în dificultate, pentru membrii pensionari, debutanți.
- m) Să facă propuneri argumentate de modificare în timp a legii nr. 213/2004.
- n) Să facă parte din orice altă asociație de tip ONG sau Fundație cu statut juridic.
- o) Să propună și să voteze aderarea sau afilierea asociației la APR în condiții de paritate juridică și financiară sau la alte asociații de profil din țară sau străinătate.
- p) Are dreptul să iasă din asociație pe baza unei cereri scrise și semnate.
- q) Să fie premiat sau să primească donații din partea asociației pentru activitate excelentă în asociație.
- r) Toate aceste drepturi sunt condiționate de achitarea la zi a cotizației pe anul în curs.

ART.4. STRUCTURA ASOCIAȚIEI "APB" ȘI NIVELURI DE COMPETENȚE

- | | |
|---|--------------------------------|
| a) Adunarea Generală. | A.G |
| b) Consiliul Decizional-Operativ. | C.D.O. |
| c) Comisia Deontologică-Metodologică de Monitorizare a activităților profesionale și de propuneri pentru examenul de liberă practică. | C.D.M.L.P. |
| d) Comisii de Specialitate:(organizațională, educațională și medicală). | C.S.O., C.S.E., C.S.M.; |
| e) Comisia de Relații Internaționale. | C.R.I. |
| f) Comisia de Verificare Financiară (de cenzori). | C.F.V.; |
| g) Comisii Teritoriale cu caracter organizatoric. | C.T.O.; |

ART.5. ADUNAREA GENERALĂ (A.G.)

- a) Adunarea Generală. are loc anual, de preferință în trimestrul patru a anului, nu mai târziu de 15 decembrie a anului, trebuind să fie anunțată cu precizările de rigoare, ordinea de zi, cu cel puțin o lună înainte;
- b) Adunarea Generală Extraordinară se convoacă în caz de necesitate cu două săptămâni înainte de către președinte, Consiliul Directional-Operativ sau de către majoritatea simplă a membrilor săi; Se pot convoca în aceleași condiții și adunări județene.
- c) La prima convocare Adunarea Generală este statutar constituită cu condiția participării a 50%+1 a membrilor săi; La a doua convocare succesivă Adunarea Generală este legal constituită cu numărul de membrii prezenți.
- d) Pentru membrii din țară exclusiv județele menționate la Art. 1/A și pentru cei din străinătate, aceștia pot să-și trimită propunerile în scris la adresa de contact a asociației, acestea vor fi obligatoriu aduse la cunoștința Adunării Generale în proxima adunare, la fel și în cazul alegerilor se va ține cont de nominalizările făcute de aceștia. Prezența lor va fi confirmată de adresa scrisă și semnată de aceștia.

5.1.-COMPETENȚE (A.G.)

- a) Votează prin vot secret alegerea membrilor C.D-O. și a președintelui acesteia cu condiția majorității simple;
- b) Votează prin vot deschis aderarea noilor membrii și la nivel județean, suspendarea, excluderea (majoritate simplă) sau demisia.
- c) Votează modificări ale legii Statutului și Codului deontologic după ce le-a adoptat prin vot deschis și cu majoritate simplă;
- d) Votează prin vot deschis componența comisiilor (majoritate simplă);
- e) Aprobă prin vot deschis, cu majoritate simplă, raporturile comisiilor și ocuparea locurilor vacante;
- f) Aprobă programele de cooperare și inițiativele de afiliere sau de cooptare a altor asociații de profil în condiții de paritate juridică.
- g) Votează deschis componența delegațiilor asociației pentru manifestări științifice în străinătate în cazul când delegații au cerut oficial sprijin financiar asociației pentru anul următor.
- h) Evaluează prin vot deschis raporturile prezentate de către referenți;
- i) Hotărește prin vot deschis primirea membrilor asociați;
- j) Hotărește prin vot deschis asupra dizolvării și a lichidării asociației;
- k) Hotărește prin vot deschis asupra cuantumului cotizației; acesta este de 120000 lei/an) Cei care au achitat cotizația pe 2004 și 2005 până inclusiv 02.07.04 sunt absolviți de plata diferenței, nu se acceptă plățirea în rate a acesteia. Membrii cu statut de: pensionar, debutant, student integralist an final de studii vor avea de achitat $\frac{1}{2}$ din acest cuantum sau din cel care va fi hotărât de AG.
- l) Aprobă prin vot deschis bilanțurile de activitate ale asociației și a Comisiei de cenzori;
- m) Aprobă prin vot deschis angajarea unui contabil pe $\frac{1}{4}$ normă precum și salarizarea acestuia, cf. legii nr. 26/2000 a Asociațiilor și Fundațiilor din România.

5.2.-ORGANIZARE (A.G.)

- a) A.G. este convocată la jumătate + 1 din membrii cu cotizația la zi, în cazul neîndeplinirii condiției se reconvoacă la interval de două săptămâni când este convocată la numărul de membrii prezenți, cu cotizația la zi care le dă și dreptul de vot;
- b) Lucrările A.G. sunt consemnate într-un proces verbal de către trei membrii desemnați de secretarul asociației;
- c) A.G. este condusă și moderată de către un membru al C.D-O. în funcție de problematica programului de desfășurare.
- d) În cazul AG extraordinare aceasta își intră în drepturi cu numărul de membrii prezenți cu cotizația la zi.
- e) În funcție de ordinea de zi se poate constitui ad-hoc: comisie pentru proces verbal care va fi semnat de membrii CDO prezenți, comisie de validare a votului în cazul alegerilor.

ART.6. CONSILIUL DECIZIONAL – OPERATIV (CD-O)

6.1.-STRUCTURĂ:

- a) Este compus din 11 membrii cu maximum 2 mandate de cel mult 4 ani;
- b) Un membru este ales prin vot secret de A.G. ca președinte;
- c) 2 membrii aleși de către cei 11 ca vicepreședinți;
- d) 5 membrii plini - de preferat să se coopteze și un jurist;
- e) Un secretar;
- f) Trezorier ales de cei 11 membrii dintre aceștia.
- g) Casier numit de CDO.
- h) Purtator de cuvânt ales dintre cei 11 membrii.
- i) Dacă între cei aleși există persoană cu dublă specializare psiholog & economist acesta va fi desemnat contabilul APB.

6.2.-COMPETENȚE:

- a) Asigură, împreună cu comisiile din structură, funcționalitatea asociației între A.G. în funcție de programul votat;
- b) Coordonează activitatea comisiilor și asigură asistența în elaborarea programelor lor de activitate;
- c) Asigură colaborarea și cooperarea cu alte asociații, cu organismele statale sau private și cu instituțiile științifice de profil;
- d) Își prezintă anual raportul de activitate: al său și al asociației, pe baza rapoartelor comisiilor;
- e) Asigură delegarea comisiilor de asistență financiară și periodică la selectarea membrilor asociației după deliberarea asupra solicitărilor;
- f) Convoacă A.G. extraordinară la 2/3 dintre membrii de acord.
- g) După constituire își stabilește sarcinile fiecăruia din membrii;
- h) Convoacă ședințe de lucru trimestriale și în județe în baza programelor și termenelor de realizare;
- i) Elaborează sinteza programelor de activitate în perspectivă pentru a fi supuse deliberărilor A.G.;
- j) Asigură transparența activității sale prin purtătorul de cuvânt.
 - a. Ia decizii prin vot cu majoritate simplă.
 - b. Organizează conferințe de presă;
 - c. Inițiază acțiuni în conformitate cu normele legale și statut între mandate.
 - d. Nominalizează și instituie membri înlocuitori interimari a celor din conducere și comisia de cenzori care din diverse motive au plecat, și-au dat demisia,
 - e. Elaborează în termen de 3 luni Codul deontologic și de etică pentru membrii asociației dacă nu există un astfel de cod adoptat pe plan național.

ART.7. COMISIA DEONTOLOGICĂ, METODOLOGICĂ ȘI DE ATESTARE

7.1.-COMPONENTĂ:

Este compusă din 7 membrii din care: un președinte care este un membru al C.D-O., 4 membrii, câte unul din fiecare județ și un secretar. Se întrunește unul la două luni la sediu sau în județul solicitant .

7.2.-COMPETENȚE (în virtutea activității sale cu caracter etico-științific):

- a) Elaborează "Codul etic și deontologic" și asigură respectarea acestuia după ce a fost votat, dacă nu există unul pe plan național;
- b) Elaborează programul său de activitate și-l supune spre votare A.G., după deliberare în C.D-O.;
- c) Monitorizează metodologic, acordă consultanță pe criterii științifice și deontologice "Cabinetele private de asistență psihologică", în care lucrează membri "AΨB".
- d) Acordă consultanță și monitorizare științifică la solicitare pentru organizațiile publice și private dacă își deschid Cabinete și Centre de asistență psihologică.
- e) Participă prin delegare și cu rol consultant la concursuri pentru ocuparea posturilor libere pentru psihologii membrii în cazul în care nu a acordat recomandări cerute de candidați.
- f) Negociază și încheie contracte de cercetare aplicativă cu caracter intra și interdisciplinar cu organizații de stat sau private în cazul în care este solicitat;
- g) Analizează, deliberează și decide prin vot majoritar simplu asupra aspectelor de nerespectare a Statutului, Codului etic și deontologic de către membrii săi, propunând A.G. sau CDO sancțiuni chiar excluderea din asociație pentru membrii care nu au respectat prevederile legii 213/2004.
- h) Inventariază și evaluează metodologia existentă în teritoriu în baza criteriilor științifice și a Codului Etic și Deontologic.
- i) În baza rapoartelor științifice prezentate de către membrii, anual, deliberează și decide asupra metodologiei noi elaborate, a preluărilor și asupra competențelor de utilizare.
- j) Informează membrii asociației asupra noutăților în domeniu.

- k) Asigură girul științific al manifestărilor în care este implicată asociația.
- l) Propune și recomandă Colegiului Psihologilor din România pe membrii săi pentru aș-i susține examenul de liberă practică.
- m) Sesizează oficial Colegiul psihologilor situații deosebite privind exercitarea oneroasă a dreptului la liberă practică sau intrușii care practică în mod ilegal psihologia în cazul în care are la cunoștință argumentat aceste situații.
- n) Propune modificări sau norme de aplicare la legea 213/2004.

ART.8. COMISII DE SPECIALITATE

Se subordonează C.D-O. Se compun fiecare din 3 - 5 membrii pe domenii de aplicabilitate și are rol de sprijinire și în teritoriul C.D-O. în asigurarea activității între patru Adunări Generale pe durata mandatului C.D-O.

8.1.-COMPETENȚE

- a) Informează semestrial problematica activității din domeniu în fața C.D-O. sau C. D-M. L .P.
- b) Întocmesc un raport de activitate anual pentru bilanțul activității, pe care-l prezintă anual CDO;
- c) Oferă posibilitatea eventualilor sponsori de a sprijini activitatea asociației;
- d) Mijlocesc acțiuni de sponsorizare în sprijinul asociației și a membrilor săi;
- e) Sprijină și coordonează activitatea științifică pe domenii de activitate și cele cu caracter intra și interdisciplinar pe bază de programe;
- f) Reperezintă și sprijină în domeniul de aplicabilitate pe membrii asociației în cauză.
- g) Monitorizează activitatea de asistență psihologică a membrilor săi și le acordă consultanță după caz.;
- h) Se întrunesc la solicitarea C.D-O., o dată la trimestrial sau în funcție de necesitate din proprie inițiativă.

ART.9. COMISII TERITORIALE

- a) Sunt compuse din 3 - 5 membrii; se subordonează secretariatului și au atribuții organizatorice și de colectare a cotizațiilor.
- b) Se întrunesc la convocarea Președintelui sau a Secretarului asociației și a Comisiei Financiare (de cenzori), trimestrial, asigurând convocarea membrilor pentru orice acțiune la sediu sau în județul desemnat de a organiza întâlnirea cu caracter organizatoric sau științific.

ART.10. COMISIA DE VERIFICARE FINANCIARĂ, DE CENZORI (C.V.F.)

- a) Este formată din trei membrii și de preferat are în componență un economist.
- b) Este independentă.
- c) Are atribuții de verificare financiară cu o scadență semestrială și de raportare a situației în fața C.D-O. și a A.G.O. și A.G.E.
- d) Se alege prin vot secret în AG.

ART.11. PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

- a) Coordonează și răspunde de activitatea financiară și specifică a asociației beneficiind de dreptul delegării de competențe la vice președinți.
- b) Poate fi revocat de CDO cu majoritate absolută de voturi și pe motive bine întemeiate, CDO va convoca AG extraordinară pentru alegerea unui nou președinte prin vot secret.
- c) În cazul deciziilor prin vot egal pro și contra în CDO are drept de veto.
- d) Numește: vicepreședinții, secretarul, purtătorul de cuvânt, casierul dintre membrii aleși exclusiv casierul care nu face parte din CDO.
- e) Poate exercita 2 mandate dacă AG nu a hotărât altceva.
- f) Reprezintă asociația din punct de vedere financiar și a celorlalte activități pentru care nu a acordat delegări de competență.
- g) Semnează toate deciziile CDO, mai ales cele cu caracter financiar.
- h) În deciziile și gestionarea financiară îi este interzis să delege competențe.
- i) Reprezintă asociația în fața Colegiului Psihologilor și poate fi membru în acesta, idem și în fața sau în APR.

- j) Informează purtătorul de cuvânt despre activitățile asociației, merge sau solicită convocarea conferințelor de presă.
- k) Supune CDO deciziile pe care dorește să le ia în legătură cu viața asociației și se supune votului acestuia.
- l) Confirmă oficial primirea noilor membrii sau reprimirea membrilor acesteia la solicitări oficiale.
- m) Decide deschiderea de noi conturi și depozite în valută sau lei la CEC sau la Banci din România cu sucursale sau sedii în orașul Timișoara.
- n) Negociază împreună cu membrii delegați din CDO, trezorerul, condițiile de afiliere la APR sau la asociații similare-naționale din străinătate.

ART.12. SECRETARUL ASOCIATIEI

Atributii:

- a) Organizatorice si executive;
- b) Este subordonat președintelui sau înlocuitorului acestuia.
- c) Are orar de permanență cel puțin de 2 ori pe săptămână câte 2 ore la sediu sau la adresa de contact, mai puțin lunile de vară iulie-septembrie când prezența sa se face 2h. la 2 săptămâni în afara cazului în care asociația este angrenată în acțiuni și când prezența sa este necesară permanent.
- d) Face legătura informațională între membrii, între comisii și între asociație și alte asociații de profil.
- e) Asista la toate ședințele CDO și poate fi delegat la ședințe în teritoriu.

ART.13. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

- a) Fiecare structură a asociației își va elabora conform Statutului și Codului Etic și Deontologic programele de activitate și atribuțiile membrilor pentru a asigura funcționalitatea asociației în termen 3 luni de la aprobarea statutului de către A.G.
- b) Cotizația anuală se poate depune la trezorer, casier sau la contul din Sucursala C.E.C. Timișoara nr. 251101030940 și ea reprezintă suma de minimum 60000/120000 lei/an pentru membrii plini și ½ pentru șomeri dacă vor, debutanți (2 ani), studenți la psihologie din facultățile acreditate integraliști din anul IV. Psihologii șomerii sunt scutiți pe perioada șomajului.
- c) De la legiferarea statutului în termen de 6 luni, fiecare membru va poseda legitimație specifică, răspunzători fiind secretariatul și C.T.
- d) La sediul asociației, în structura secretariatului vor funcționa zilnic cu mijloace de birotică și comunicare necesară un compartiment de informare-documentare compus din contabil, casier, registrator, operator calcul, bibliotecar.
- e) La sediul asociației va funcționa după un program stabilit, Redacția revistei de specialitate compusă din redactor-șef, operator calcul, redactori pe domenii, precum și Comisia de relații internaționale cu atribuții de schimb informațional, organizatoric și științific formativ.
- f) Asociația poate primi conform prevederilor statutului și membrii asociați din discipline conexe fără drept de vot, precum și membrii de onoare dintre psihologii reprezentativi cu rezultate aplicative certe în domeniul lor de activitate. Aceștia dacă vor pot plăti contribuții financiare dar nu sub cuantumul de cotizație anuală, decis de AG.
- g) Fondurile asociației: cotizații, subvenții și sponsorizări și alte surse legale.
- h) APB se poate afilia la APR în condiții de păstrare a autonomiei dată de personalitatea sa juridică și financiară cu o cotizație per membru mai mică decât cea hotărâtă de APR pentru membri care nu sunt asociați zonal sau regional. Diferența vine din faptul că APB va vărsa o contribuție periodică în contul APR cf. celor decise în negocieri cu Consiliul Director al APR.

- i) APB prin persoana președintelui propune și nominalizează un număr de 5-6 membri pentru ca aceștia să facă parte din structurile regionale su centrale ale Colegiului Psihologilor din România.
- j) Nu mai poate fi membru în asociație acela sau aceea care nu și-a plătit cotizația vreme de 2 ani, el este exclus în mod automat dacă nu este șomer sau în alte cazuri speciale certificate: probleme de sănătate, emigrare.
- k) ART.12. Dizolvarea, modificarea statutului, revocarea C.D-O., excluderea membrilor asociației se poate hotărî numai de A.G., convocată în acest scop, cu o majoritate obligatorie de 2/3 din numărul total de membrii.

Timișoara,
15.12.1995

Psih. Gelu V.Todea
președinte ales

Completare: în anul 2000 "AΨB" a fost înscrisă în Registrul Judecătoriei cu numărul 163/2000, cf. normelor legale în vigoare și are Codul fiscal nr. 10055291 A.F.Timiș.

Propunerile în italic și subliniate au fost propuse spre vot AG din 02.07.04.

AG reconvoacă din 11.06.04 în data de 02.07.04 a aprobat aceste modificări ale statutului Asociației Psihologilor din Banat

Timișoara,
02.07.2004

Psih. Gelu V.Todea
Președinte asociație

Cuprins:

ART.1. DENUMIRE - SIGLĂ- SCOPURI - DURATĂ - COOPERARE - SEDIU ...	3
ART.2. OBIECTIVE.....	4
ART.3. COMPONENTĂ , ADERARE, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII.....	5
ART.4. STRUCTURA ASOCIAȚIEI "APB" ȘI NIVELURI DE COMPETENȚE ...	8
ART.5. ADUNAREA GENERALĂ (A.G.)	8
5.1.-COMPETENȚE (A.G.)	9
5.2.-ORGANIZARE (A.G.).....	10
ART.6. CONSILIUL DECIZIONAL- OPERATIV (CD-O).....	10
6.1.-STRUCTURĂ:	10
6.2.-COMPETENȚE:.....	11
ART.7. COMISIA DEONTOLOGICĂ, METODOLOGICĂ ȘI DE ATESTARE... ..	12
7.1.-COMPONENTĂ:	12
7.2.-COMPETENȚE (în virtutea activității sale cu caracter etico-științific):	12
ART.8. COMISII DE SPECIALITATE	13
8.1.-COMPETENȚE.....	13
ART.9. COMISII TERITORIALE.....	14
ART.10. COMISIA DE VERIFICARE FINANCIARĂ, DE CENZORI (C.V.F.)..	14
ART.11. PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI.....	14
ART.12. SECRETARUL ASOCIATIEI.....	15
ART.13. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII	16